



Miet-Gesuch für die Benutzung der kirchlichen Räume

Veranstalter/Mieter: _____

Vorname/Name: _____

Adresse: _____

Telefon: P: _____ G: _____

e-mail: _____

Verantwortliche Person _____

(Telefon, falls abweichend vom Gesuchsteller): _____

Art der Veranstaltung: _____

Standort: Grossacker Halden Heiligkreuz Rotmonten Stephanshorn Wittenbach

Gewünschter Raum: _____

Datum/Zeit/Dauer der Veranstaltung: _____

Sind Proben notwendig? (wenn ja, wann?) _____

Einrichten: Beginn: _____ Aufräumen: Beginn: _____

Dauer: _____ Dauer: _____

Voraussichtliche Teilnehmerzahl: _____

Wird Eintritt oder Unkostenbeitrag verlangt? _____

(Billettkontrolle ist Sache des Veranstalters) _____

Kollekte: ja nein: Zu Gunsten: _____

Gewünschte Zusatzeinrichtungen, technische Geräte etc. sind mind. 1 Woche vor der Veranstaltung mit der zuständigen Mesmerperson zu besprechen.

Die Gesuchsteller erkennen mit ihrer Unterschrift die Bestimmungen des Reglementes für die Benützung der Kirchgemeindehäuser und Kirchen und der Tarifordnung an.

Ort/Datum: _____ Unterschrift Gesuchsteller: _____

Entscheid der Kirchgemeinde

Das Miet-Gesuch wird bewilligt nicht bewilligt

Die Benützungsgebühr beträgt: Fr. _____

Der Betrag wird nach der Veranstaltung in Rechnung gestellt.

Bemerkungen: _____

Ort/Datum: _____ Unterschrift: _____

Tarif für die Benützung der Kirchen und kirchlichen Räume

Reservierung	Bestuhlung		Sitzplätze		ganzer Tag	½ Tag oder Abend	Veranstaltung	
	fix	variabel	mit Tischen	ohne Tische			1 x	2 x

HEILIGKREUZ

Kirche	<input type="checkbox"/>	fix			380 - 450			400.-	600.-
Kirchgemeindesaal	<input type="checkbox"/>		variabel	90	110	200.-	150.-		
J.S. Bach-Saal	<input type="checkbox"/>		variabel	50	60	150.-	120.-		
A. Schweitzer-Saal	<input type="checkbox"/>		variabel	50	60	125.-	100.-		
G. Kunz-Zimmer	<input type="checkbox"/>	fix			15	100.-	75.-		

ROTMONTEN

Kirche	<input type="checkbox"/>	fix			- 500			400.-	600.-
Kirchgemeindesaal	<input type="checkbox"/>		variabel	90	110	150.-	120.-		
A. Schlatter-Stube	<input type="checkbox"/>	fix		30	60	100.-	75.-		
Vadian-Zimmer	<input type="checkbox"/>		variabel	20	30	100.-	75.-		
Kessler-Zimmer	<input type="checkbox"/>		variabel	30	40	100.-	75.-		
Jugendraum im UG	<input type="checkbox"/>	fix			40	50.-	30.-		

GROSSACKER

Kirche	<input type="checkbox"/>		variabel	210	260			400.-	600.-
Kirche mit Bullinger-Saal	<input type="checkbox"/>		variabel	240	350			400.-	600.-
Bullinger-Saal	<input type="checkbox"/>		variabel	60	70	110.-	85.-		
Zwingli-Stube	<input type="checkbox"/>	fix		12	12	100.-	75.-		
Jugendraum	<input type="checkbox"/>	fix		20	40	nach Absprache			

STEPHANSHORN

Gemeindesaal	<input type="checkbox"/>		variabel	80	110	150.-	120.-		
Unterrichtszimmer	<input type="checkbox"/>	fix		70		100.-	75.-		
Teppichzimmer	<input type="checkbox"/>	fix		70		100.-	75.-		
Jugendraum	<input type="checkbox"/>	fix		20		nach Absprache			

WITTENBACH

Kirche	<input type="checkbox"/>				250			400.-	600.-
Kirchgemeindesaal Foyer inkl. Beiz	<input type="checkbox"/>		variabel	90	130	200.--	150.-		
Kultur- und Diakoniebeiz	<input type="checkbox"/>		variabel	44	50	150.--	120.--		
Sitzungsraum	<input type="checkbox"/>		variabel	20	30	80.--	60.--		
Kursraum	<input type="checkbox"/>		Variabel	48	60	100.--	80.--		
Jugendraum	<input type="checkbox"/>	fix				nach Absprache			

HALDEN*

Kirche	<input type="checkbox"/>		variabel		250			400.-	600.-
Saal mit Foyer	<input type="checkbox"/>		variabel	90	120	150.-	120.-		

* Für die Kirche Halden ist das Betriebsreglement der ökumenischen Gemeinde Halden gültig.

**Konzertbestuhlung
mit Tischen**



In allen Gebäuden (soweit vorhanden); Zahlen in CHF

Benützung	Küche (Zubereitung von Mahlzeiten)	120.--	DVD/Videogerät	40.--
	Getränke u. Esswaren nach Absprache		Diaprojektor	20.--
	Klavier / Flügel / Cembalo	60.--	Hellraumprojektor	20.--
			Beamer	40.--
			Flipchart	10.--

Trauungen (Zahlen in CHF):

- Mitglieder unserer Kirchgemeinde			kostenlos
- evang. Paare, die ausserhalb unserer Kirchgemeinde wohnen: diese Kosten werden von der Wohnsitzgemeinde übernommen.			
- Paare, die nicht der evang. Landeskirche angehören (Kirche und Mesmerdienst)			450.--
- Kosten für Organist/in nach kantonalkirchlichem Tarif			ca. 280.--
- Reinigungsdienst durch den Mesmer pro Stunde			70.--

Bei Gesuchen von **gemeinnützigen Organisationen** und bei Trauungen von **Personen, die zur jeweiligen Kirche einen Bezug haben**, kann eine Reduktion von 1/3 der angewendeten Tarife gewährt werden.

Ausserordentlicher Aufwand durch den Mesmer wird mit CHF 70.--/Stunde in Rechnung gestellt.

Die **Annullierung einer Reservation** mehr als sieben Tage vor der Veranstaltung ist kostenlos.

Bei späterer Annullierung werden Gebühren wie folgt erhoben:

- Annullierung 7 bis 3 Tage vorher: 50% des Benützungstarifs
- Annullierung 0 bis 2 Tage vorher: 50% des Benützungstarifs sowie Umtriebsentschädigung nach Aufwand des Mesmers

Wir behalten uns vor, vorab eine Kautionsrechnung zu stellen. Diese wird mit der Abschlussrechnung dann rückvergütet resp. verrechnet.